

**RAAMOVEREENKOMST TOT LEVERING VAN DIENSTEN
TUSSEN**

[NAAM OPDRACHTNEMER]

EN

Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

Inzake Inhuur van Flexibele Arbeidskrachten

Status: D 1.2
Datum: 28 september 2020
TenderNednr / Contractnr: 258100
Contactpersoon HKU inhoudelijk: Hans van der Sluijs
Contactpersoon HKU inkoop: Luci Kudus

[Typ hier]

[Typ hier]

[Typ hier]

Inhoudsopgave

1	DEFINITIES, CONTRACTSTRUCTUUR EN INTERPRETATIE	6	heeft verwijderd: 7
1.1	DEFINITIES	6	heeft verwijderd: 7
1.2	INTERPRETATIE	9	heeft verwijderd: 10
2	DIENTEN EN LEVERING VAN DE DIENTEN	10	heeft verwijderd: 11
2.1	RAAMOVEREENKOMST	10	heeft verwijderd: 11
2.2	TE VERLENEN DIENTEN	10	heeft verwijderd: 11
2.3	RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN	11	heeft verwijderd: 12
2.3.1	KWARTAALRAPPORTAGE	11	heeft verwijderd: 12
2.3.2	JAARRAPPORTAGE	11	heeft verwijderd: 12
2.4	WIJZIGING VAN DE DIENTEN	11	heeft verwijderd: 12
2.5	EXCLUSIVITEIT	11	heeft verwijderd: 12
3	ALGEMENE VOORWAARDEN	12	heeft verwijderd: 13
3.1	ALGEMENE VOORWAARDEN HKU	12	heeft verwijderd: 13
3.2	ALGEMENE VOORWAARDEN OPDRACHTNEMER	12	heeft verwijderd: 13
3.3	AFWIJKENDE LEDEN	12	heeft verwijderd: 13
3.3.1	ARTIKEL 3 BOD EN AANVRAAG	12	heeft verwijderd: 13
3.3.2	ARTIKEL 4 MEER- OF MINDERWERK	12	heeft verwijderd: 13
3.3.3	ARTIKEL 5.4 GARANTIE EN KWALITEIT	12	heeft verwijderd: 13
3.3.4	ARTIKEL 7.3 BETALING EN CONTROLE	13	heeft verwijderd: 14
3.3.5	ARTIKEL 9.2 VRIJWARING	13	heeft verwijderd: 14
3.3.6	ARTIKEL 9.5 BOETE	13	heeft verwijderd: 14
3.3.7	ARTIKEL 12.4 AUDIT	13	heeft verwijderd: 14
3.3.8	ARTIKEL 12.6 GEHEIMHOUDING EN COMMUNICATIE	13	heeft verwijderd: 14
3.3.9	ARTIKEL 12.7 VERWERKING VAN (PERSOONS)GEGEVENS	14	heeft verwijderd: 15
4	DUUR EN OPZEGGING	14	heeft verwijderd: 15
4.1	DUUR	14	heeft verwijderd: 15
4.2	AFWIKKELING	14	heeft verwijderd: 15
4.3	TUSSENTIJD OPZEGGEN	15	heeft verwijderd: 16
4.4	AFWIKKELING BIJ EINDE OVEREENKOMST	15	heeft verwijderd: 16
4.4.1	TRANSITIEMANAGER	15	heeft verwijderd: 16

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

5 TOTSTANDKOMING, DUUR, BEËINDIGING EN OPZEGGING VAN DE NADERE OVEREENKOMST 17

- 5.1 ALGEMEEN 17
- 5.2 TOTSTANDKOMING 17
- 5.2.1 INHOUD VAN DE NADERE OVEREENKOMST 17
- 5.3 OPZEGGING 18
- 5.4 IN GEBREKESTELLING 18

6 ACCEPTATIE DIENSTEN 19

7 KLACHTEN 20

- 7.1 KLACHTENPROCEDURE 20
- 7.2 KLACHTEN 20
- 7.3 FREQUENTIE EVALUATIE EN AFHANDELING KLACHTEN 20

8 PLICHTEN OPDRACHTNEMER 21

- 8.1 NAKOMING VERPLICHTINGEN 21
- 8.1.1 LIDMAATSCHAP ABU OF NBBU 21
- 8.1.2 SNA 21
- 8.2 JURIDISCH WERKGEVER 21
- 8.3 IMPLEMENTATIE 22
- 8.3.1 IMPLEMENTATIEVERANTWOORDELIJKE 22
- 8.3.2 IMPLEMENTATIEPLAN 22
- 8.4 (ORGANISATORISCHE) WIJZIGINGEN 22
- 8.5 INHUURAANVRAAG 23
- 8.6 LEVERBETROUWBAARHEID 23
- 8.6.1 UITZENDKRACHTEN 23
- 8.6.2 POOLMEDEWERKERS 23
- 8.7 VERVANGING FLEXIBELE ARBEIDSKRACHT 23
- 8.8 ONDERSTEUNING FLEXIBELE ARBEIDSKRACHT 23
- 8.8.1 ENGELS 24
- 8.9 OVERNAME FLEXIBELE ARBEIDSKRACHTEN 24
- 8.10 VERLONING 24
- 8.11 CONTRACTMANAGEMENT 24
- 8.12 INZAGE 24
- 8.13 COMMUNICATIE EN ACCOUNTMANAGEMENT 25
- 8.13.1 BEREIKBAARHEID 25

heeft verwijderd: 18

heeft verwijderd: 18

heeft verwijderd: 18

heeft verwijderd: 18

heeft verwijderd: 19

heeft verwijderd: 19

heeft verwijderd: 20

heeft verwijderd: 21

heeft verwijderd: 21

heeft verwijderd: 21

heeft verwijderd: 21

heeft verwijderd: 22

heeft verwijderd: 22

heeft verwijderd: 22

heeft verwijderd: 22

heeft verwijderd: 22

heeft verwijderd: 23

heeft verwijderd: 23

heeft verwijderd: 23

heeft verwijderd: 23

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 24

heeft verwijderd: 25

heeft verwijderd: 25

heeft verwijderd: 25

heeft verwijderd: 25

heeft verwijderd: 25

heeft verwijderd: 26

heeft verwijderd: 26

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8.13.2	BEANTWOORDING VRAGEN	25	heeft verwijderd: 26
8.13.3	ACCOUNTMANAGEMENT	25	heeft verwijderd: 26
8.14	SYSTEMEN.....	25	heeft verwijderd: 26
9	WERKBESCHRIJVING FLEXIBELE ARBEIDSKRACHTEN.....	27	heeft verwijderd: 28
9.1	VERLOF FLEXIBELE ARBEIDSKRACHT	29	heeft verwijderd: 30
9.2	GEWERKTE UREN	29	heeft verwijderd: 30
10	PRIJS EN OVERIGE FINANCIËLE BEPALINGEN	30	heeft verwijderd: 31
10.1	PRIJZEN	30	heeft verwijderd: 31
10.1.1	INHUURTARIEF	30	heeft verwijderd: 31
10.1.2	TARIEF.....	30	heeft verwijderd: 31
10.1.3	STUDIEDAGEN.....	31	heeft verwijderd: 32
10.1.4	DECLARABELE UREN	31	heeft verwijderd: 32
10.1.5	INDEXERING.....	31	heeft verwijderd: 32
10.2	WETSWIJZIGING.....	31	heeft verwijderd: 32
10.3	FACTURATIE	31	heeft verwijderd: 32
11	CONTACTPERSONEN	33	heeft verwijderd: 34
11.1	STRUCTUREEL OVERLEG.....	33	heeft verwijderd: 34
11.2	CONTINUÏTEIT DIENSTVERLENING	33	heeft verwijderd: 34
11.3	PERSONEELSWIJZIGING	34	heeft verwijderd: 35
12	TAKEN VAN HKU	35	heeft verwijderd: 36
12.1	NAKOMING VERANTWOORDELIJKHEDEN	35	heeft verwijderd: 36
12.2	VERSCHAFFEN INFORMATIE.....	35	heeft verwijderd: 36
13	DIVERSEN.....	36	heeft verwijderd: 37
13.1	VOORGAANDE AFSPRAKEN	36	heeft verwijderd: 37
13.2	AFSTAND VAN RECHT, RECHTSVERWERKING	36	heeft verwijderd: 37
13.3	WIJZIGINGEN	36	heeft verwijderd: 37
13.4	ONGELDIGE BEPALINGEN	36	heeft verwijderd: 37

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

DE ONDERGETEKENDEN

1. Hogeschool voor de Kunsten Utrecht gevestigd statutair gevestigd en kantoorhoudende te 3511 RV Utrecht aan de Nieuwekade 1, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <Heer/Mevrouw> <Naam>, [functie] hierna te noemen "HKU";

en

2. de [besloten][naamloze] vennootschap [met beperkte aansprakelijkheid] [NAAM], statutair gevestigd en kantoorhoudende te ([postcode]) [plaats], aan [adres], crediteurnummer [nummer], handelsregisternummer [nummer], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], [functie] hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

Ieder der partijen ook aan te duiden als "Partij" en gezamenlijk ook aan te duiden als "Partijen".

IN OVERWEGING NEMENDE DAT:

1. HKU behoefte heeft aan de levering van Flexibele Arbeidskrachten zoals nader gespecificeerd in deze Raamovereenkomst;
2. HKU met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van inhuur Flexibele Arbeidskrachten gedurende een zekere tijd vaste afspraken met Opdrachtnemer wil maken;
3. HKU daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van 2 jaar met 2 maal een verlengingsoptie van 1 jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door HKU gedurende die looptijd te verstrekken inhuur aanvragen tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
4. HKU een (Europese) aanbestedingsprocedure heeft gevolgd via TenderNed voor de gunning van deze Overeenkomst op basis van het Beschrijvend document, onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012 met als kenmerk [258100]
5. HKU de Inschrijving van Opdrachtnemer als economische meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld met betrekking tot perceel1 **levering van Flexibele Arbeidskrachten**;
6. In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle inhuuraanvragen voor Flexibele Arbeidskrachten die HKU voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst;
7. Opdrachtnemer naar aanleiding van de inhuuraanvragen van HKU, passende Flexibele Arbeidskrachten aan HKU levert;

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8. De aan HKU te leveren Flexibele Arbeidskrachten een getekende Uitzendovereenkomst (7:690 BW) als arbeidsovereenkomst met Opdrachtnemer hebben;
9. Opdrachtnemer als uitzendbureau de taken- en verantwoordelijkheden van een juridisch werkgever heeft van de aan HKU te leveren Flexibele Arbeidskrachten;
10. De Flexibele Arbeidskrachten door Opdrachtnemer aan HKU ter beschikking worden gesteld en onder leiding en toezicht van HKU werkzaamheden verrichten op basis van een rechtsgeldig getekende Uitzendovereenkomst;
11. De inhuur van Uitzendkrachten in beginsel binnen de functies tot en met functieschaal 9 van de functiematrix van HKU betreft;
12. Partijen hun afspraken met betrekking tot de levering van de Diensten door Opdrachtnemer aan HKU in deze Overeenkomst wensen vast te leggen en Partijen aldus uitsluitend de voorwaarden zoals in deze Overeenkomst vervat op deze Dienstverlening van toepassing willen doen zijn.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1 Definities, Contractstructuur en Interpretatie

1.1 Definities

De definities uit de Algemene Inkoopvoorwaarden I 2020 van HKU maken onderdeel uit van deze Overeenkomst en zijn hier dan ook onverkort op van toepassing, tenzij hiervan expliciet wordt afgeweken in deze Overeenkomst. Daarnaast hebben de hierna genoemde begrippen de volgende betekenis:

Aanbesteding	De openbare Aanbestedingsprocedure overeenkomstig Aanbestedingswet, welke strekt tot verstrekking van de Opdracht en waarvan het verloop en het voorwerp nader is omschreven in de Aanbestedingsstukken.
Aanbestedingsstukken	Alle documenten (in schriftelijke of elektronische vorm) die door HKU gedurende de Aanbesteding worden ingebracht, o.a. het Beschrijvend Document, het concept van de Overeenkomst, het Programma van Eisen en de Nota's van Inlichtingen.
Aanbestedingswet	Wet van 1 juli 2016, houdende herziene regels omtrent Aanbestedingen (gewijzigde Aanbestedingswet 2012), Stb. 2016, 241, inclusief wijzigingen daarvan.
Acceptatie	De schriftelijke goedkeuring door HKU van de Goederen en/of Diensten

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Addendum	Een schriftelijke aanvulling op de Overeenkomst die door beide partijen is ondertekend.
Algemene Inkoopvoorwaarden I	Algemene Inkoopvoorwaarden I voor Diensten en Goederen HKU, hierna te noemen AIV I
Beschrijvend document	De offerteaanvraag inclusief Bijlagen, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet, die door Opdrachtgever op TenderNed in het kader van de Europese aanbesteding Inhuur Flexibele Arbeidskrachten & Receptie- en Beheersdiensten is gepubliceerd onder nummer 258100 en welke een (nadere) omschrijving inhoudt van het voorwerp van Aanbesteding.
Begrippenlijst (<i>na gunning</i>)	Deze lijst met gedefinieerde begrippen die met een beginhoofdletter worden gebruikt in de Overeenkomst en Bijlagen.
Bijlage	Een Bijlage bij een van de Aanbestedingsstukken. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsstukken.
Opdrachtnemer	Degene waaraan HKU de opdracht verstrekt.
Dienst(en)/Dienstverlening	De door Opdrachtnemer voor HKU te verrichten Diensten en werkzaamheden als bedoeld en gespecificeerd in Artikel 2 van deze Overeenkomst.
Flexibele Arbeidskracht	Iedere natuurlijke persoon, die een overeenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met Opdrachtnemer teneinde arbeid te verrichten voor HKU onder leiding en toezicht van HKU. Hiertoe behoren zowel de Uitzendkrachten als de Poolmedewerkers.
HKU	Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht die rechtspersoonlijkheid bezit op grond van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek, alsmede deelnemingen en rechtspersonen verbonden aan HKU (met KvK-nummer 24495550).
Inschrijving	De in het kader van de Europese aanbesteding Inhuur Flexibele Arbeidskrachten & Receptie- en Beheersdiensten met kenmerk 258100 door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving voor perceel 1 Flexibele Arbeidskrachten d.d. xxx

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Inkoop Opdrachtnummer	Ook genoemd Inkoopordernummer. Dit is een uniek opdrachtnummer welke op de desbetreffende Order vermeld staat en welke voor betaalbaarstelling vermeld dient te worden op de factuur van Opdrachtnemer.
Nadere Overeenkomst	Een overeenkomst onder de Raamovereenkomst tussen HKU en Opdrachtnemer waarin de condities inzake het leveren een Flexibele Arbeidskracht zijn vastgelegd.
Opdracht	De Opdracht van HKU aan Opdrachtnemer tot het leveren van de Diensten die zijn beschreven in de Overeenkomst of nader zijn overeengekomen in een Nadere Overeenkomst.
Opdrachtnemer	De leverancier met wie HKU deze Overeenkomst afsluit in het kader van de Aanbesteding.
Overeenkomst	deze Raamovereenkomst tussen Partijen inclusief de Bijlagen, Annexen en Addenda.
Poolmedewerker	Een Flexibele Arbeidskracht die geen Uitzendkracht is en uit een pool van Opdrachtnemer bij HKU te werk wordt gesteld naar aanleiding van een inhuuraanvraag voor de inzet op diensten van HKU.
Partijen	HKU en Opdrachtnemer.
Uitzendkracht	Een Flexibele Arbeidskracht die geen Poolmedewerker is en door Opdrachtnemer bij HKU te werk wordt gesteld naar aanleiding van een inhuuraanvraag voor de inzet op een vacature van HKU.
Uitzendovereenkomst	Een arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek, tussen Flexibele Arbeidskracht en Opdrachtnemer in het kader van de beroeps- en/of bedrijfsuitoefening van Opdrachtnemer om Flexibele Arbeidskrachten ter beschikking te kunnen stellen aan- en onder leiding en toezicht van- HKU.
Werkdag	Alle dagen, met uitzondering van zaterdagen, zondagen, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 Algemene termijnenwet, en door HKU aangewezen dagen.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

1.2 Interpretatie

Tenzij elders in deze Overeenkomst uitdrukkelijk anders bepaald, geldt bij de interpretatie van deze Overeenkomst het volgende:

- de Bijlagen, Annexen en Addenda zijn onverbrekelijk verbonden met, en maken een onlosmakelijk onderdeel uit van deze Overeenkomst. Een verwijzing naar deze Overeenkomst omvat derhalve tevens een verwijzing naar de Overwegingen, Bijlagen, Annexen en Addenda;
- de aanhef, kopjes en nummering van Artikelen, Bijlagen, Annexen of Addenda (of onderdelen daarvan) zijn slechts opgenomen ter vergemakkelijking van het gebruik en hebben geen invloed op de interpretatie ervan;
- de woorden "daaronder begrepen", "waaronder", "inclusief" en woorden van gelijke strekking betekenen "daaronder begrepen doch niet beperkt tot";
- een verwijzing naar een persoon geldt als een verwijzing naar een natuurlijk persoon, een personenvennootschap en/of een rechtspersoon;
- het enkelvoud wordt geacht mede te omvatten het meervoud en vice versa en een verwijzing naar een mannelijke vorm wordt mede geacht te omvatten een verwijzing naar een vrouwelijke vorm en vice versa;
- de in de Bijlagen, Annexen en/of Addenda bij deze Overeenkomst separaat gedefinieerde begrippen die afwijken van de gedefinieerde begrippen opgenomen in deze Overeenkomst zelf, zullen alleen voor de betreffende Bijlagen, Annexen en/of Addenda gelden; en
- verwijzingen naar Partijen omvatten tevens verwijzingen naar hun rechtsopvolger(s) onder algemene of bijzondere titel.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

2 Diensten en Levering van de Diensten

2.1 Raamovereenkomst

Deze Overeenkomst regelt de algemene voorwaarden waaronder Opdrachtnemer de Diensten aan HKU levert. Deze Overeenkomst houdt zelf geen opdracht tot het leveren of verzoek om afname van specifieke Diensten in.

HKU is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de tijdens de aanbestedingsprocedure verstrekte Nota(s) van Inlichtingen;
3. de Algemene Inkoopvoorwaarden I voor Goederen en Diensten HKU 2020;
4. het Aanbestedingsdocument bestaande uit:
 - a) Het Beschrijvend document zoals verstrekt via TenderNed met de daarbij behorende bijlagen;
 - b) Het Programma van Eisen (bijlage A1. Programma van Eisen perceel 1)
5. de Inschrijving van Opdrachtnemer

2.2 Te verlenen Diensten

Opdrachtnemer verbindt zich jegens HKU om voor de duur van de Overeenkomst "Inhuur Flexibele Arbeidskrachten", het navolgende te leveren alsmede de Diensten steeds overeenkomstig het in deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten te verrichten:

1. Implementatie van deze Overeenkomst;
2. Levering van Flexibele Arbeidskrachten onder een Uitzendovereenkomst (7:690 BW);
3. Verloning van de bij HKU ingezette Flexibele Arbeidskrachten;
4. Actieve monitoring van obligatoire wijzigingen in arbeidsvoorwaarden;
5. Levering van Managementrapportage;
6. Monitoring en managen van de Nadere Overeenkomsten met de Flexibele Arbeidskrachten en advies aan HKU met betrekking tot deze Nadere Overeenkomsten

Deze Overeenkomst is een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 e.v. BW.

Voor het bemiddelen, leveren en/of verlonen van Flexibele Arbeidskrachten, wordt per te leveren Flexibele Arbeidskracht een Nadere Overeenkomst gesloten tussen Partijen.

Opdrachtnemer is tevens gehouden gevolg te geven aan alle aanwijzingen van of namens HKU omtrent de uitvoering van deze Overeenkomst en de Nadere Overeenkomsten, voor zover dit niet conflicterend is met de gemaakte afspraken in deze overeenkomsten, en de van toepassing zijnde Nederlandse wet- en regelgeving. In geval van conflicterende afspraken die in strijd zijn met de Nederlandse wet- en regelgeving, zullen Partijen

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

naar een passende oplossing zoeken.

2.3 Rapportageverplichtingen

2.3.1 Kwartaalrapportage

Opdrachtnemer zal in ieder geval elk kwartaal, i.e. uiterlijk de laatste vrijdag van de maand april, juli, oktober en januari, een overzicht in Excel verstrekken aan HKU waarin gespecificeerd is aangegeven voor welk bedrag aan Diensten is afgenomen door HKU waarin minimaal de volgende gegevens worden verstrekt:

- Het aantal ingezette medewerkers;
- Het tarief per ingezette medewerker;
- Aantal uren per kwartaal en cumulatief;
- Hoeveelheid gefactureerde omzet per kwartaal en cumulatief;
- Aantal openstaande plaatsingen;
- Beëindigde plaatsingen inclusief reden beëindiging;
- Leveringsbetrouwbaarheid/invullingspercentage;
- Efficiëntie van het inhuurproces (tijd waarbinnen geschikte kandidaten zijn voorgesteld).

2.3.2 Jaarrapportage

Naast de kwartaalrapportage dient Opdrachtnemer binnen twee (2) maanden na afloop van het Kalenderjaar kosteloos een digitaal jaaroverzicht in Excel aan HKU te verstrekken met gegevens zoals hierboven in artikel 2.3.1 is gespecificeerd.

Op aanvraag van HKU dient Opdrachtnemer de gegevens ook tussentijds kosteloos beschikbaar te stellen.

2.4 Wijziging van de Diensten

HKU heeft het recht de omvang en de uitvoering van de Diensten te wijzigen. Indien HKU dit wenst zal zij hierover met Opdrachtnemer in overleg treden teneinde de eventuele gevolgen van de gewenste wijziging te bespreken. Nieuwe afspraken hieromtrent zullen eventueel worden vastgelegd in een Addendum.

2.5 Exclusiviteit

Gedurende deze Overeenkomst worden de Diensten exclusief geleverd door Opdrachtnemer, tenzij

- (i) Partijen op enig moment anders overeenkomen OF;
- (ii) Opdrachtnemer tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen om uit hoofde van deze Overeenkomst binnen 5 Werkdagen na verstrekking van de inhuuraanvraag de juiste Uitzendkracht aan HKU aan te dragen. In dit geval heeft HKU het recht om zelf de vervolgroute te bepalen voor de betreffende inhuuraanvraag door deze (zonder limitatief te zijn) zelf in te vullen of uit te besteden aan een andere leverancier zonder dat HKU enige kosten aan Opdrachtnemer verschuldigd is voor deze Inhuuraanvraag OF;
- (iii) Sprake is van een ingebrekestelling en Opdrachtnemer niet binnen de in de ingebrekestelling gestelde termijn alsnog haar verplichting kan nakomen zoals gesteld in artikel 5.4 van deze Overeenkomst. In dit geval heeft HKU hetzelfde recht zoals onder lid ii van deze artikel is gesteld.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

3 Algemene Voorwaarden

3.1 Algemene Voorwaarden HKU

De AIV I zijn op deze Overeenkomst van toepassing. Ingeval en voor zover de bepalingen van deze Overeenkomst afwijken van de bepalingen van de AIV I prevaleren de bepalingen van deze Overeenkomst.

3.2 Algemene Voorwaarden Opdrachtnemer

De eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn ook niet van toepassing indien daar op latere facturen of andere documenten van Opdrachtnemer naar verwezen wordt en/of indien deze voorwaarden als bijlage bij dergelijke documenten zijn bijgevoegd.

3.3 Afwijkende leden

De volgende artikelen uit de AIV I wijken af, zoals hierna is toegelicht:

Artikel 3 totstandkoming Overeenkomst, artikel 4.2 meer- of minderwerk, [artikel 5.4 garantie en kwaliteit](#), [artikel 7.3 betaling en controle](#), [artikel 9.2 vrijwaring](#), [artikel 9.5 boete](#), [artikel 12.4 audit](#), [artikel 12.6 geheimhouding en communicatie](#), [artikel 12.7 verwerking van \(persoons\)gegevens](#)

3.3.1 Artikel 3 Bod en aanvraag

In afwijking tot het bepaalde in artikel 3.1.1 is het volgende van toepassing:
Opdrachtnemer brengt een aanbod uit wat minimaal 3 weken gestand houdt.

3.3.2 Artikel 4 meer- of minderwerk

In afwijking tot het bepaalde in artikel 4.2.2 dient dit artikel als volgt geïnterpreteerd te worden:

Meerwerk wordt geleverd op uitdrukkelijke aanwijzing van HKU. Ingeval sprake is van meerwerk, dan ontvangt Opdrachtnemer de vergoeding zoals overeengekomen in de Nadere overeenkomst en op basis van werkelijk ingezette uren van de Flexibele Arbeidskracht. Het wijzigen van de werkzaamheden heeft geen invloed op tarief, de wijziging heeft wel invloed op het aantal te werken uren.

In afwijking tot het bepaalde in artikel 4.2.3 dient dit artikel als volgt geïnterpreteerd te worden:

Artikel 4.2.3 is van toepassing ingeval het meerwerk structureel is,.....

heeft verwijderd:

3.3.3 Artikel 5.4 Garantie en kwaliteit

In afwijking tot het bepaalde in artikel 5.4.1 spant Opdrachtnemer zich in voor de deugdelijkheid van de door haar verrichte Diensten. Deze inspanning omvat tenminste hetgeen in dit artikel wordt opgesomd onder de sub bepalingen a) t/m g).

Artikelen 5.4.2 t/m 5.4.8 zullen niet van toepassing worden verklaard op deze Overeenkomst.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

3.3.4 Artikel 7.3 betaling en controle

In aanvulling tot het bepaalde in artikel 7.3.2.2 wordt toegevoegd dat HKU de desbetreffende betwisting binnen 30 Werkdagen na ontvangst van de ingediende factuur Opdrachtnemer hiervan schriftelijk op de hoogte brengt.

3.3.5 Artikel 9.2 Vrijwaring

In aanvulling tot het bepaalde in artikel 9.2.3 wordt toegevoegd dat het gaat om aantoonbare kosten die HKU maakt die door Opdrachtnemer compenseert.

3.3.6 Artikel 9.5 Boete

In afwijking tot het bepaalde in artikel 9.5.2 wordt de totale som van de boete beperkt tot Euro 60.000,- per jaar.

3.3.7 Artikel 12.4 Audit

In aanvulling op het bepaalde in artikel 12.4.1 wordt het volgende toegevoegd:
Voorafgaand aan de audit wordt de scope van de audit gedeeld met Opdrachtnemer. De concept bevindingen van de externe auditor worden eerst met Opdrachtnemer besproken zodat de auditor eventuele onjuistheden in de rapportage kan aanpassen alvorens deze met HKU wordt gedeeld.

3.3.8 Artikel 12.6 geheimhouding en communicatie

In afwijking tot het bepaalde in artikel 12.6 is dit artikel wederkerig en dient daar waar Opdrachtnemer staat, Partijen te staan en wordt artikel 12.6.6. aangevuld en dienen de subartikelen volledigheidshalve als volgt worden toegepast:

Artikel 12.6.1

Partijen zullen op geen enkel moment, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere Partij, informatie aan derden verstrekken publicitaire doeleinden.

Artikel 12.6

Partijen, hun ondergeschikten en/of ingeschakelde derden zijn verplichtbegrepen. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van klanten en/of andere relaties van de ene Partij, waarvan de andere Partij uit hoofde van haar functie kennis neemt.

Artikel 12.6.3

Indien een Partij vertrouwelijke gegevens zal zij de andere Partij onmiddellijk over die verplichting Schriftelijk informeren en zal zij de andere Partij in staat stellenverlenen.

Artikel 12.6.4

Het is Partijen niet toegestaan ... of de AIV.

Artikel 12.6.5

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Op eerste verzoek van een Partij en/of na beëindiging of afloop van de Overeenkomst zal de andere Partij onmiddellijk: a)

Verwijderen of vernietigen

Artikel 12.6.6

De beperkingen en verplichtingen genoemd in dit artikel zijn niet van toepassing op materiaal en informatie welke aantoonbaar:

- a. Algemeen publiekelijk beschikbaar is of is geworden anders dan als gevolg van een openbaarmaking door de andere Partij (of haar vertegenwoordigers);
- b. Van een derde is ontvangen en niet indirect van de openbaar makende Partij in strijd met een geheimhoudingsverplichting of niet-gebruiksverplichting; OF
- c. Voorafgaand aan openbaarmaking in het bezit van de Partij was, of onafhankelijk van dergelijke vertrouwelijke informatie is ontwikkeld, zoals blijkt uit toereikend bewijs.

Partijen zullen de door hen bij de uitvoering ...geheimhouding verplichten.

3.3.9 Artikel 12.7 verwerking van (persoons)gegevens

HKU bepaalt voor Opdrachtnemer niet het doel en de middelen van de (persoons)gegevens, en is hierbij geen verwerker en verwerkersverantwoordelijke in het kader van de AVG. Mocht dit gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigen, dan treden Partijen in overleg conform artikel 12.7.4 van de AIV I.

Met opmaak: Lijstaline, Genummerd + Niveau: 1 + Nummeringstijl: a, b, c, ... + Beginnen bij: 1 + Uittijning: Links + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Inspringen op: 1,27 cm

Met opmaak: Standaard

heeft verwijderd: ¶

4 Duur en Opzegging

4.1 Duur

Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee (2) jaar, beginnende op 1 januari 2021, en eindigende op 1 januari 2023. Zij kan door HKU worden verlengd met twee (2) termijnen van maximaal één (1) jaar, of een zoveel kortere periode als HKU wenst. Verlenging vindt plaats door schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer met inachtneming van een termijn van ten minste drie (3) maanden vóór afloop van de aanvankelijke duur van de Overeenkomst, dan wel een volgende termijn.

Ingeval de Overeenkomst wordt verlengd overeenkomstig het in de vorige alinea bepaalde van dit artikel, vindt de verlenging plaats onder dezelfde voorwaarden zoals neergelegd in deze Overeenkomst, inclusief de daarbij behorende Bijlagen, Addenda en Annexen.

4.2 Afwikkeling

Indien de uitvoering van bepaalde Diensten zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zullen deze Diensten, tenzij HKU anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

4.3 Tussentijds Opzeggen

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen.

4.4 Afwikkeling bij einde Overeenkomst

Indien deze Overeenkomst wordt beëindigd (ongeacht op welke gronden of op wiens initiatief), en waaronder begrepen niet-verlenging, zullen Partijen die maatregelen nemen die ertoe leiden dat de Dienstverlening vanaf het tijdstip van beëindiging door HKU zelf of door een door HKU aangewezen derde geruisloos kan worden voortgezet. Opdrachtnemer is verplicht hieraan mee te werken en conform de redelijke instructies van HKU te handelen. HKU is hiervoor geen enkele kosten aan Opdrachtnemer verschuldigd.

Opdrachtnemer is verplicht, in aanvulling op het voorgaande lid expliciet zorg te dragen voor de beschikbaarheid van de benodigde kennis, documentatie en middelen alsmede de levering daarvan aan HKU, in zodanig formaat dat deze direct bruikbaar zijn voor een eventuele derde voor de uitvoering van de Dienstverlening.

Opdrachtnemer garandeert dat ook na het eindigen van onderhavige Overeenkomst de noodzakelijke activiteiten wat betreft de Dienstverlening al dan niet door Opdrachtnemer of een door HKU ingeschakelde derde ongestoord kunnen worden uitgevoerd.

Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Overeenkomst nog voortduren.

Voor zover Opdrachtnemer de benodigde informatie niet al heeft aangeleverd, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van HKU tijdige en volledige medewerking verlenen aan het overleggen van relevante rapportages en informatie, die HKU in het kader van de voorbereiding van een aanbesteding voor een nieuwe Overeenkomst wenselijk acht.

4.4.1 Transitimanager

Opdrachtnemer stelt een transitimanager aan die verantwoordelijk is voor alle activiteiten die tijdens het overgangsproces plaats moeten vinden om een geruisloze overgang te bewerkstelligen. De transitimanager beperkt de mogelijke risico's voor een geruisloze overgang bij beëindiging van deze Overeenkomst en stelt daarvoor een exit-protocol op welke met HKU wordt afgestemd.

Dit exit-protocol omvat doch niet limitatief een beschrijving:

- Waarop de continuïteit van toegezegde resultaten geborgd zullen blijven tot aan afloop van de Overeenkomst;
- Hoe de Dienst wordt afgebouwd;
- Hoe de overdracht plaats vindt richting een eventuele nieuwe opdrachtnemer

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Tenzij anders overeengekomen, verplichten Partijen zich uiterlijk binnen drie (3) maanden na datum van ondertekening van deze Overeenkomst gedetailleerde afspraken - omtrent het in dit Artikel bepaalde - te hebben gemaakt en schriftelijk te hebben vastgelegd.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

5 Totstandkoming, duur, beëindiging en opzegging van de Nadere Overeenkomst

5.1 Algemeen

De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Overeenkomst tussen HKU enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de inhuurhaanvragen.

5.2 Totstandkoming

Na het doorlopen van het gehele inhuur-proces komt er een Nadere Overeenkomst tot stand en kan de voorgestelde kandidaat Flexibele Arbeidskracht te werk worden gesteld bij HKU.

Het gehele inhuur-proces voor een Flexibele Arbeidskracht is als volgt (zie tevens artikel 9 van deze Overeenkomst):

1. HKU stuurt een inhuuraanvraag met begeleidende tekst naar Opdrachtnemer met hierin opgenomen welk functieprofiel, benodigde competenties en/of specifieke kennis en ervaring de Flexibele Arbeidskracht dient te hebben inclusief welke inschaling conform geldende cao-hbo of HKU-regeling van toepassing is;
2. Binnen 5 Werkdagen na ontvangst van de inhuuraanvraag biedt Opdrachtnemer per Inhuuraanvraag minimaal 3 cv's van Uitzendkracht kandidaten aan, conform deze Overeenkomst en het gestelde in de desbetreffende inhuuraanvraag. Per kandidaat geeft Opdrachtnemer een korte indruk en motivatie over de geschiktheid van de kandidaat, de mogelijke startdatum, de beschikbare arbeidsomvang per werkweek, salarisindicatie en indien gevraagd 1 recente referentie tenzij Partijen anders overeenkomen;
3. De meest geschikte Uitzendkracht kandidaat krijgt altijd eerst een kennismakingsgesprek alvorens HKU een Nadere Overeenkomst voor deze kandidaat overeenkomt met Opdrachtnemer, tenzij HKU ook de andere geschikte Uitzendkracht kandidaten wil spreken. Voor Poolmedewerkers zullen deze gesprekken geen vast onderdeel zijn van het selectie-proces, en zullen alleen op verzoek van HKU plaats vinden.
4. Tussen Opdrachtnemer en HKU zal op basis van de gedane Offerte van Opdrachtnemer een Nadere Overeenkomst worden afgesloten met betrekking tot de desbetreffende Flexibele Arbeidskracht alvorens deze te werkt wordt gesteld bij HKU;
5. Tussen Opdrachtnemer en Flexibele Arbeidskracht zal een arbeidsovereenkomst in de vorm van een Uitzendovereenkomst worden afgesloten (7:690 BW).

HKU heeft het recht om door Opdrachtnemer aangeboden Flexibele Arbeidskracht kandidaten te weigeren.

5.2.1 Inhoud van de Nadere Overeenkomst

Ingeval een van de Flexibele Arbeidskracht kandidaten geschikt is bevonden, wordt een Nadere Overeenkomst afgesloten tussen HKU en Opdrachtnemer voor het leveren van de desbetreffende Flexibele

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Arbeidskracht kandidaat tegen het overeengekomen salaris binnen de aangegeven functie schaal of HKU-regeling. In de Nadere Overeenkomst wordt per geschikt bevonden kandidaat minimaal het volgende vastgelegd:

- Inkoopordernummer
- De start- en einddatum van de betreffende periode;
- Naam Flexibele Arbeidskracht;
- Functie (volgens functiehuis);
- Schaal (volgens geldende cao dan wel HKU-regeling Poolmedewerkers);
- Verwachte aantal in te zetten uren per week of flexibel in te zetten uren;
- Locatie en groep;
- Leidinggevende/ budgethouder;
- Contactpersoon bij HKU;
- Uurloon, uurtarief en eventuele andere toelagen of onkosten (reiskosten) van de Flexibele Arbeidskracht excl. BTW;
- Kostenplaats.

5.3 Opzegging

De Nadere Overeenkomsten kunnen elk moment door HKU worden opgezegd, met inachtneming van de opzegtermijn zoals is voor Uitzendcontracten in de ABU/NBBU zonder schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer.

5.4 In gebrekestelling

HKU zal Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke stellen ingeval HKU van oordeel is dat er sprake is van verwijtbare tekortkoming doordat de Flexibele Arbeidskracht:

1. Niet (meer) voldoet aan de voor de uitvoering van de werkzaamheden vereiste kwalificaties;
2. Niet (meer) in staat of bereid is de werkzaamheden naar behoren uit te voeren;
3. In strijd handelt met de geldende huisregels, veiligheidsvoorschriften en/of beveiligingsprocedures van HKU;
4. Op enige wijze het vertrouwen van HKU schendt.

Opdrachtnemer dient binnen de in de gebrekestelling gestelde termijn zorg te dragen voor passende vervanging van de betreffende Flexibele Arbeidskracht.

Indien Opdrachtnemer na een ingebrekestelling niet binnen de gestelde termijn zorg kan dragen voor passende vervanging van de Flexibele Arbeidskracht, dan is HKU gerechtigd om zelf voor passende vervanging te zorgen zonder dat HKU enige kosten aan Opdrachtnemer verschuldigd is voor gederfde inkomsten van deze Inhuuraanvraag, zoals in artikel 2.5 van deze Overeenkomst is gesteld.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

heeft verwijderd: dat

6 Acceptatie Diensten

De geleverde Diensten zijn onderhevig aan een Acceptatie alvorens HKU gehouden is tot betaling van de bijbehorende factuur. Acceptatie gebeurt aan de hand van de tijdig geregistreeerde werkelijk ingezette uren van de Flexibele Arbeidskracht die door HKU worden goedgekeurd.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

7 Klachten

7.1 Klachtenprocedure

Opdrachtnemer heeft een klachtenprocedure voor haar leveranciers en Flexibele Arbeidskrachten, waar Opdrachtnemer inzage in geeft aan HKU.

7.2 Klachten

Onverminderd het hiervoor bepaalde kan HKU, indien zij klachten heeft over de (zakelijke) Dienstverlening van Opdrachtnemer, deze mondeling of schriftelijk kenbaar maken aan Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer neemt de klacht in behandeling en reageert binnen vijf (5) Werkdagen.

7.3 Frequentie evaluatie en afhandeling klachten

In overleg met HKU zorgt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk veertien (14) kalenderdagen nadat HKU haar klacht kenbaar heeft gemaakt, voor een voor beide Partijen aanvaardbare oplossing om herhaling te voorkomen. Alle klachten worden per kwartaal gearchiveerd door Opdrachtnemer en tevens per kwartaal gerapporteerd en besproken, in overeenstemming met de rapportageverplichtingen zoals beschreven in Artikel 2.3.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8 Plichten Opdrachtnemer

8.1 Nakoming verplichtingen

Opdrachtnemer garandeert HKU dat zij aan alle verplichtingen die voortvloeien uit wet- en regelgeving voldoet en zal nakomen met betrekking tot de door Opdrachtnemer geleverde Diensten, en vrijwaart zij HKU voor eventueel opgelegde sancties als gevolg van toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en het niet nakomen hiervan.

Bij de uitvoering van de Diensten conformeert Opdrachtnemer zich in ieder geval, doch niet uitsluitend aan de volgende wet- en regelgeving:

- Privacywet AVG
- ABU/NBBU
- Arbeidstijden wet
- de Wet Arbeid Vreemdelingen.

Opdrachtnemer zal kunnen bewijzen dat zij voldoet aan de wet- en regelgeving indien daar door HKU om wordt verzocht.

8.1.1 Lidmaatschap ABU of NBBU

Gedurende de duur van deze Overeenkomst heeft Opdrachtnemer een geldig lidmaatschap van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) of de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU). Opdrachtnemer conformeert zich hiermee aan de bepalingen van de geldende ABU-CAO of NBBU-CAO voor Flexibele Arbeidskrachten.

8.1.2 SNA

Gedurende de duur van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer blijvend ingeschreven in het register Stichting Normering Arbeid (SNA).

8.2 Juridisch werkgever

Als juridisch werkgever voor de Flexibele Arbeidskracht draagt Opdrachtnemer hierbij alle administratieve verplichtingen en financiële risico's, die gepaard gaan met het werkgeverschap. Daaronder zijn begrepen de volgende taken en verantwoordelijkheden (niet limitatief):

- Het afsluiten van een arbeidsovereenkomst tussen Flexibele Arbeidskracht en Opdrachtnemer,
- Contractbeheer;
- Het tijdig uitbetalen van salaris aan Flexibele Arbeidskrachten, vakantietoelage en overige emolumenten; het afdragen van werknemers- en werkgeverspremies alsmede pensioenpremies;
- Het uitvoeren van wet verbetering Poortwachter en ziektebegeleiding;
- Risicodragers voor diverse werkgeverslasten;
- Het bewaken van de ketenbepaling;
- Het tijdig opzeggen van de arbeidsovereenkomst met de Flexibele Arbeidskracht.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8.3 Implementatie

Opdrachtnemer zal zodanige voorzorgmaatregelen treffen dat zij haar verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst zonder noemenswaardige opstartproblemen met ingang van 1 januari 2021 kan nakomen.

8.3.1 Implementatieverantwoordelijke

Bij de start van de implementatieperiode stelt Opdrachtnemer één medewerker aan die de gehele implementatie coördineert en in goede banen leidt en verantwoordelijk is voor alle activiteiten die nodig zijn om risico's (zoals, doch niet beperkt tot, verlies van informatie en communicatie) te vermijden en/of te beheersen.

Tijdens de implementatieperiode wordt de definitieve inhoud van de managementrapportages gezamenlijk door Partijen bepaald, waarbij Opdrachtnemer een advies en een voorstel aan HKU voorlegt.

8.3.2 Implementatieplan

Binnen twee (2) weken na definitieve gunning van de aanbesteding dient Opdrachtnemer een implementatieplan op te stellen en deze aan HKU voor te leggen en door HKU te laten accorderen. Dit implementatieplan bevat de volgende elementen zonder limitatief te zijn:

- Implementatieteam (samenstelling, activiteiten en verantwoordelijkheden);
- Stuurgroep (samenstelling, activiteiten en verantwoordelijkheden);
- Stakeholders (intern en extern);
- Communicatie;
- Aanpak;
- Planning met mijlpalen;
- Benodigde inspanning HKU;
- Risico's en beheersmaatregelen.

Zowel HKU als de Flexibele Arbeidskrachten krijgen duidelijke instructie/handleiding en ondersteuning over de werkwijze en omgang met de benodigde systemen (webportal) van Opdrachtnemer.

Op verzoek van HKU wordt de voor HKU bestemde instructie ook op locatie van HKU gegeven.

8.4 (Organisatorische) wijzigingen

Opdrachtnemer houdt HKU op de hoogte van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie die op enigerlei wijze van belang kunnen zijn voor HKU en/of de uitvoering van deze Overeenkomst.

Opdrachtnemer informeert en adviseert HKU per direct en pro-actief uiterlijk binnen vijf (5) Werkdagen nadat deze bekend zijn gemaakt in de communicatie kanalen en/of media over effecten van wijzigingen van wet- en regelgeving en andere ontwikkelingen met betrekking tot rechten en verplichtingen van Flexibele Arbeidskrachten zoals, doch niet uitsluitend wijzigingen in arbeidsvoorwaarden voortkomend uit zowel de

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

CAO voor Uitzendkrachten (ABU/NBBU) als de bij HKU van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden/CAO, indien deze zich voordoen en invloed hebben op de Overeenkomst.

Opdrachtnemer informeert HKU tijdig over de mogelijke impact die deze wijzigingen teweeg kan hebben op de werkwijze en de systemen van Opdrachtnemer waar HKU mee werkt (webportal).

8.5 Inhuuraanvraag

HKU heeft het recht om het inhuurproces van een aanvraag op elk gewenst moment in te trekken/stop te zetten zonder hiervoor schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer. HKU ziet erop toe dat dit beperkt blijft en incidenteel voorkomt. Een reden, zonder hier in beperkend te zijn voor intrekking/stop zetten van de Inhuuraanvraag kan zijn, omdat de Inhuuropdracht niet meer ingevuld hoeft te worden vanwege organisatorische redenen, of omdat de werkzaamheden niet meer nodig blijken te zijn.

8.6 Leverbetrouwbaarheid

8.6.1 Uitzendkrachten

Opdrachtnemer garandeert een leverbetrouwbaarheid van minimaal 90% met betrekking tot het binnen de gestelde termijnen kunnen aanbieden van drie (3) beschikbare geschikte Uitzendkracht kandidaten die voldoen aan de gestelde criteria, passend bij het functieprofiel van HKU.

8.6.2 Poolmedewerkers

Opdrachtnemer garandeert een leverbetrouwbaarheid van 100% met betrekking tot het binnen de gestelde termijnen kunnen inzetten van gekwalificeerde Poolmedewerkers.

8.7 Vervanging Flexibele Arbeidskracht

Indien een Flexibele Arbeidskracht als gevolg van langdurige ziekte, verlof of anderszins niet beschikbaar is, zorgt Opdrachtnemer in overleg met HKU voor een gelijkwaardige vervangende Flexibele Arbeidskracht.

8.8 Ondersteuning Flexibele Arbeidskracht

Opdrachtnemer handelt arbeidsvoorwaardelijke vragen en mutaties van persoonsgegevens van de Flexibele Arbeidskracht af zonder tussenkomst van HKU.

De Flexibele Arbeidskracht kan haar benodigde gegevens (zoals loonbelastingverklaring, geldig identiteitsbewijs) digitaal door te geven aan Opdrachtnemer.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8.8.1 Engels

De aanmeldingsprocedure voor Flexibele Arbeidskrachten is zowel in het Nederlands als ook in het Engels te doorlopen.

8.9 Overname Flexibele Arbeidskrachten

HKU heeft het recht om Flexibele Arbeidskrachten kosteloos bij HKU in dienst te nemen, nadat deze 1.040 uur of één (1) jaar door Opdrachtnemer bij HKU te werk zijn gesteld gedurende de duur van de Overeenkomst.

Ingeval de betreffende Flexibele Arbeidskracht minder dan- één (1) jaar of 1.040 uren bij HKU te werk is gesteld door Opdrachtnemer, dan kan de Flexibele Arbeidskracht worden overgenomen tegen enkel de verschuldigde fee. Deze fee wordt als volgt berekend: 1040 uur minus de reeds gewerkte uren x 10% van het uurtarief (exclusief btw).

Eventuele (conflicterende) contractuele afspraken tussen Opdrachtnemer en Flexibele Arbeidskracht mogen geen belemmering vormen voor de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen HKU en Flexibele Arbeidskracht in voorkomend geval.

Bij overname van de Flexibele Arbeidskracht door HKU wordt geldende cao-hbo gevolgd, inzake ketenbepaling.

8.10 Verloning

Opdrachtnemer verloont de desbetreffende Flexibele Arbeidskrachten conform de door HKU vastgestelde salarisschaal en –trede van de cao-hbo zoals in de Nadere Overeenkomst is overeengekomen.

8.11 Contractmanagement

HKU wordt minimaal vier (4) weken voor het einde van de Nadere Overeenkomst – indien deze een langere duur heeft van drie (3) maanden of meer - voor de desbetreffende Flexibele Arbeidskracht door Opdrachtnemer schriftelijk geïnformeerd over het naderende einde van deze Nadere Overeenkomst.

8.12 Inzage

HKU kan te allen tijde de status van aangevraagde diensten voor Poolmedewerkers inzien.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

8.13 Communicatie en accountmanagement

8.13.1 Bereikbaarheid

Opdrachtnemer dient HKU te ontzorgen door alle operationele vraagstukken rondom Flexibele Arbeidskrachten te beantwoorden en te regelen. Hiervoor is Opdrachtnemer voor zowel HKU als Flexibele Arbeidskrachten (telefonisch) bereikbaar op alle Werkdagen (ma – vr) tijdens kantooruren van 08.00 uur tot 17.00 uur.

Daarnaast zorgt Opdrachtnemer voor bereikbaarheid in de avond/weekenden voor noodgevallen.

8.13.2 Beantwoording vragen

Gestelde vragen worden binnen twee (2) werkdagen per mail beantwoord.

8.13.3 Accountmanagement

Evaluatie van de Dienstverlening vindt periodiek minimaal halfjaarlijks plaats in overeenstemming met de rapportageverplichtingen zoals beschreven in artikel 2.3. van deze Overeenkomst

Deze evaluatie tussen accountmanager van Opdrachtnemer en contractmanager HKU vindt plaats op het kantoor van HKU, tenzij door HKU bepaald dat dit een digitaal overleg is en waar in ieder geval het volgende wordt besproken en geëvalueerd:

- Tevredenheid interne opdrachtgevers/contactpersonen van HKU;
- Evaluatie en beoordeling contractuele afspraken;
- Klachtenregistratie en behandeling;
- Functioneren contactpersoon en aanspreekpunten;
- Leveringsbetrouwbaarheid;
- Klantgerichtheid, bereikbaarheid, probleemoplossend vermogen, flexibiliteit, zakelijkheid, kundigheid en initiatief in communicatie;
- Ontwikkelingen binnen de markt;
- Ontwikkelingen binnen de organisatie van Opdrachtnemer en HKU

8.14 Systemen

Storingen binnen de systemen die het inhuurproces van HKU raken, worden onverwijld aan de contactpersoon van HKU per mail gecommuniceerd.

Deze storingen binnen de systemen van Opdrachtnemer waar HKU en/of de Flexibele Arbeidskracht gebruik van maken, worden door Opdrachtnemer deze zo snel mogelijk opgelost en hersteld, doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na het ontstaan van deze verstoring.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Eventuele extra werkdruk bij HKU die verband houden met deze storingen zoals bijvoorbeeld, -doch niet beperkt tot- extra benodigde communicatie richting Flexibele Arbeidskrachten die anders voor extra communicatie-last bij HKU zorgen, ontlast Opdrachtnemer HKU door deze extra werkdruk op zich te nemen.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

9 Werkbeschrijving Flexibele Arbeidskrachten

Ingeval HKU een inhuuraanvraag heeft dan zijn er verschillende fasen te benoemen waarin Opdrachtnemer diverse activiteiten onderneemt om HKU bij de inzet van Flexibele Arbeidskrachten alle inhuur-risico's te beheersen en te beperken, waaronder (maar niet beperkt tot) inlenersaansprakelijkheid en arbeidsrechtelijke risico's. De fasen met de diverse activiteiten zijn als volgt:

Fase	Activiteit	Wanneer
Vóór het voorstellen van Flexibele Arbeidskracht kandidaten aan HKU	1. Inhuuraanvraag van HKU verwerken en in gang zetten	Binnen 1 Werkdag na ontvangst van de Inhuuraanvraag van HKU
	2. Opdrachtnemer informeert Flexibele Arbeidskracht over de functie-eisen, de aard van de organisatie van HKU en eventuele relevante kenmerken ten aanzien van de arbeidsomstandigheden, zoals veiligheids- en gezondheidsrisico's.	
	3. Opdrachtnemer biedt enkel cv's van Flexibele Arbeidskracht kandidaten aan, waar de gevraagde competenties, ervaring, opleiding en geschiktheid van de kandidaat is getoetst door Opdrachtnemer waarbij minstens een gesprek tussen Opdrachtnemer en kandidaat heeft plaats gevonden (telefonisch, via skype of face-to-face afhankelijk van de specifieke situatie).	Voor aanbieden cv's aan HKU
	4. Indien door HKU gevraagd, zijn ook de referenties van de Flexibele Arbeidskracht kandidaat door Opdrachtnemer gecontroleerd	
	5. Per inhuuraanvraag voor de Uitzendkracht minimaal 3 passende cv's indienen, tenzij in de inhuuraanvraag expliciet wordt afgeweken van het aantal cv's. Voor de Poolmedewerker geldt dat er minimaal 1 passend cv moet worden ingediend.	Binnen 5 Werkdagen na ontvangst inhuuraanvraag, tenzij in de inhuuraanvraag een andere termijn staat
	6. Opdrachtnemer levert gekwalificeerde kandidaten die zich confirmeren aan de geldende regels binnen HKU zoals: • Huisregels; • het van toepassing zijnde handboek, • het reglement goede gang van zaken; • de integriteitscode; • het Gebruiksreglement ICT-voorzieningen voor medewerkers van HKU. Zie hiervoor bijlage D van het Beschrijvend Document.	
	7. Opdrachtnemer plant de gesprekken met de door HKU geselecteerde Uitzendkrachten. Op verzoek van HKU wordt dit ook voor Poolmedewerkers gedaan	

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Tijdens interview Flexibele Arbeidskracht kandidaat bij HKU	8. Opdrachtnemer zorgt er voor dat Flexibele Arbeidskracht kandidaat een geldig ID (en indien van toepassing een verblijfs- en werkvergunning) tijdens het interview aan HKU kan tonen. Voor Poolmedewerkers waar geen interview mee is, geldt dat deze een geldig ID bij aanvang van de 1 ^e werkdag aan HKU kunnen tonen.	
Na definitieve selectie Flexibele Arbeidskracht kandidaat door HKU	9. Ondertekening Nadere Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en door HKU geselecteerde Inhuurkandidaat wordt door Opdrachtnemer aan HKU bevestigd.	Binnen 3 Werkdagen na bevestiging door HKU aan Opdrachtnemer dat de Flexibele Arbeidskracht kandidaat is aangenomen
	10. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het dossier van de Flexibele Arbeidskracht op de dag van aanvang van de werkzaamheden gecontroleerd op juistheid en compleet zijn waaronder docht niet limitatief de volgende documenten worden begrepen: • geldige identiteitsdocumenten • gevraagde relevante geldige diploma's • eventueel benodigde verblijfs- en werkvergunningen conform de voorwaarden respectievelijk de formaliteiten krachtens de Wet Arbeid Vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht Kopieën van genoemde documenten worden door Opdrachtnemer bewaard en op eerste verzoek van HKU terstond ter inzage overlegd.	
	11. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de Inhuurmedewerker voor aanvangst van de werkzaamheden bij HKU een integriteits- en geheimhoudingsverklaring volledig invult en ondertekent. Deze verklaringen worden in het digitale dossier van de Inhuurmedewerker opgenomen.	
Na aanvangst werkzaamheden Flexibele Arbeidskracht kandidaat bij HKU	12. Facturatie aan HKU en uitbetaling aan Flexibele Arbeidskracht voor de verrichte werkzaamheden conform de specificatie zoals opgenomen onder artikel 10.3 van deze Overeenkomst.	
Geen geschikte Cv's	13. Ingeval Opdrachtnemer niet in staat is de gestelde cv's in te dienen wordt dit door Opdrachtnemer gemotiveerd aan HKU en geëvalueerd, onverminderd het bepaalde van de artikelen 5.4 en 8.6 van deze Overeenkomst	

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

9.1 Verlof Flexibele Arbeidskracht

Bij langdurige opdrachten geldt dat de Flexibele Arbeidskracht vakantieverlof bij voorkeur alleen in de reguliere schoolvakanties op kan nemen. De opname van overige verlofdagen door de Flexibele Arbeidskracht, zoals buitengewoon verlof, zal in goed overleg tussen de direct leidinggevende en de Flexibele Arbeidskracht worden vastgesteld.

9.2 Gewerkte uren

De Flexibele Arbeidskracht dient elke week de gewerkte uren te verwerken in het urenregistratiesysteem van Opdrachtnemer. HKU kan in het digitaal urenregistratiesysteem (webportal) van Opdrachtnemer uren inzien, afkeuren en achteraf door Opdrachtnemer laten corrigeren.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

10 Prijs en overige financiële bepalingen

10.1 Prijzen

Op basis van de geleverde Flexibele Arbeidskrachten, factureert Opdrachtnemer gespecificeerd het tarief wat als volgt is opgebouwd:

1. Het overeengekomen Inhuurtarief zoals in de desbetreffende Nadere Overeenkomst is vastgelegd vermeerderd met;
2. De omrekenfactor conform de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving.

10.1.1 Inhuurtarief

HKU stelt vast in welke salarisschaal en -trede van de CAO van HKU de Flexibele Arbeidskracht wordt ingeschaald. HKU is verplicht om juiste en volledige informatie over wijzigingen in arbeidsvoorwaarden/CAO die bij HKU van toepassing zijn, tijdig te verstrekken aan Opdrachtnemer. HKU informeert Opdrachtnemer over de toepassing van de salarisschalen en het beloningsbeleid.

10.1.2 Tarief

De in artikel 10.1 sub 1 van deze Overeenkomst bedoelde tarief heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en is inclusief eventuele verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.

Alle kosten zijn in de door Opdrachtnemer aangeboden omrekenfactor verdisconteerd. Er zullen verder geen ander kosten aan HKU in rekening worden gebracht voor de verlening van de Diensten.

Alle Tarieven zijn inclusief, maar niet beperkt tot:

- Administratieve verwerking
- belastingen en heffingen
- werving en selectie
- Loonadministratie
- Overhead
- Verzekeringen
- Gebruik systeem Opdrachtnemer voor urenregistratie en accordering hiervan
- Managementrapportages

Parkeerkosten mogen door Opdrachtnemer niet in rekening worden gebracht en worden niet door HKU vergoed.

De kosten voor het uitbrengen van een Offerte zijn voor eigen rekening van Opdrachtnemer.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

10.1.3 Studiedagen

Studiedagen georganiseerd op initiatief van Opdrachtnemer die niet georganiseerd of geëist zijn door HKU, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

10.1.4 Declarabele uren

Opdrachtnemer brengt voor Flexibele Arbeidskrachten uitsluitend de feitelijk gewerkte uren van de Flexibele Arbeidskrachten in rekening. Een uitzondering hierop geldt indien HKU de door Flexibele Arbeidskrachten afgesproken te werken uren binnen vier dagen voor aanvang hiervan schriftelijk (geheel of gedeeltelijk) intrekt of de tijdstippen hiervan wijzigt, in welk geval HKU deze uren (eveneens) zal vergoeden.

Uren besteed aan woon-werkverkeer zijn geen gewerkte uren. Bij ziekte en opname verlofdagen worden geen kosten in rekening gebracht.

10.1.5 Indexering

De overeengekomen Tarieven voor de Dienst zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst inclusief eventuele verlengingen.

10.2 Wetswijziging

Alle prijswijzigingen die een direct gevolg zijn van overheidsmaatregelen en/of cao-wijzigingen en verband houden met sociale premies, loonbelasting en dergelijke en waarbij de kostprijs wijzigt, dient Opdrachtnemer HKU in een zo vroeg mogelijk stadium te informeren omtrent aankomende wijzigingen. Doorgevoerde wijzigingen dienen binnen vijf werkdagen per e-mail aantoonbaar onderbouwd kenbaar te worden gemaakt aan HKU, gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd. Opdrachtnemer mag de wijzigingen pas doorvoeren na schriftelijke goedkeuring van HKU. De opgegeven bureaumarge staat vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

10.3 Facturatie

Elke factuur voldoet aan de wettelijke eisen en moet worden voorzien van elementen hieronder genoemd.

Facturen zonder deze kenmerken zullen worden geretourneerd.

- Juridische naam van Opdrachtnemer of de handelsnaam die in combinatie met het adres en woonplaats bij de KvK is geregistreerd;
- Het adres (geen postbus) van Opdrachtnemer;
- Het btw-nummer van Opdrachtnemer;
- Het KvK-nummer van Opdrachtnemer;
- Een opvolgend factuurnummer;
- Factuurreferentie (kostenplaatsnummer en -drager);
- De datum van de factuur;
- Het inkoopordernummer en opdrachttitel;

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

- Het tijdvak (voorgaande data met jaartal) waarop de factuur betrekking heeft;
- De naam, de functietitel en de hoeveelheid met deze factuur gedeclareerde uren van de Flexibele Arbeidskracht waarop de factuur betrekking heeft;

Facturatie geschiedt 4-wekelijks danwel maandelijks achteraf per Locatie nadat de Dienst is geleverd.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

11 Contactpersonen

Onderwerp	Naam	Functie	Tel nr	e-mail
HKU				
Alle zaken	Hans van der Sluijs			
Opdrachtnemer				
Implementatie				
Structurele zaken		Accountmanager		
Operationele zaken				

11.1 Structureel overleg

Minimaal twee (2) maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen. Doel van dit overleg is het bespreken van de dagelijkse gang van aken en het monitoren van de in de Overeenkomst gemaakte afspraken en hoe deze worden uitgevoerd, zie tevens artikel 8.13.2

Voor de voortgang van lopende processen en het onderhouden van contracten met HKU heeft Opdrachtnemer één (1) vast aanspreekpunt (accountmanager) voor HKU. Naast deze vaste aanspreekpunt, heeft Opdrachtnemer een vaste vervanger.

11.2 Continuïteit Dienstverlening

Opdrachtnemer onderkent dat de continuïteit en de kwaliteit van de Dienstverlening voor HKU van wezenlijk belang is en dat onderbreking of onvoldoende kwaliteit van de Dienstverlening voor HKU grote en verstrekende gevolgen, waaronder grote schade, met zich mee kan brengen. Opdrachtnemer garandeert dan ook de continuïteit van haar Dienstverlening.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

11.3 Personeelswijziging

Indien gedurende de looptijd van deze Overeenkomst een ten behoeve van HKU werkzame medewerker niet meer voor of namens Opdrachtnemer werkzaam zal zijn, meldt Opdrachtnemer dit schriftelijk bij HKU. Opdrachtnemer zal aangeven op welke wijze voor vervanging zal worden gezorgd.

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

12 Taken van HKU

12.1 Nakoming verantwoordelijkheden

In verband met de uitvoering van de Diensten door Opdrachtnemer, zal HKU zich redelijkerwijs inspannen om de taken te vervullen en verantwoordelijkheden na te komen die nadrukkelijk vermeld staan in deze Overeenkomst.

12.2 Verschaffen informatie

HKU zal Opdrachtnemer onverwijld de informatie verschaffen waar Opdrachtnemer in redelijkheid om vraagt en antwoorden op vragen en verzoeken om beslissingen of goedkeuringen die Opdrachtnemer in redelijkheid verzoekt om de Diensten uit te kunnen voeren.

Als HKU verplichtingen ingevolge deze Overeenkomst niet (tijdig) nakomt en dat invloed kan hebben op de uitvoering door Opdrachtnemer van diens verplichtingen ingevolge deze Overeenkomst, zal Opdrachtnemer HKU daarvan onverwijld in kennis stellen. Opdrachtnemer zal HKU vervolgens schriftelijke opgave doen van de gevolgen van het in gebreke blijven door HKU binnen redelijke tijd na gewaarwording van het in gebreke blijven en het effect daarvan op de door Opdrachtnemer te leveren Diensten (inclusief opgave van extra tijd die dientengevolge nodig is).

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

13 Diversen

13.1 Voorgaande afspraken

Deze Overeenkomst treedt in de plaats van alle voorgaande op het onderwerp van deze Overeenkomst betrekking hebbende correspondentie, mondelinge of schriftelijke afspraken en overeenkomsten tussen Partijen, met inbegrip van welke voorwaarden dan ook, vermeld op de orders van HKU dan wel offertes of orderbevestigingen van Opdrachtnemer.

13.2 Afstand van recht, rechtsverwerking

Afstand van recht in verband met deze Overeenkomst kan slechts geschieden door een daartoe strekkende kennisgeving. Indien een Partij een of meer van haar rechten uit hoofde van deze Overeenkomst niet uitoefent (daaronder begrepen een verlenging van de termijn waarbinnen een andere Partij haar verbintenissen uit deze Overeenkomst kan uitvoeren), mag dit niet worden opgevat als rechtsverwerking.

13.3 Wijzigingen

Wijzigingen of aanvullingen op deze Overeenkomst en/of de Bijlagen en/of eventuele Annexen zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door beide Partijen zijn vastgelegd en ondertekend.

13.4 Ongeldige bepalingen

Mocht enige bepaling in deze Overeenkomst nietig of niet afdwingbaar zijn, dan tast dat de geldigheid van de overige bepalingen in deze Overeenkomst niet aan. Partijen stemmen bij voorbaat in met alternatieve bepalingen die voor wat betreft inhoud, strekking, bereik en doelstelling zoveel mogelijk met de oude nietige of niet afdwingbare bepalingen overeenkomen.

ALDUS OVEREENGEKOMEN en in tweevoud/enkelvoud ondertekend te [Plaats]

Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

Door:

Functie:

Door:

Functie:

[naam opdrachtnemer]

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer:

Door:
Functie:

Door:
Functie:

Paraaf HKU:

Paraaf Opdrachtnemer: